

Távhő és használati meleg víz szolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. (2000 Szentendre, Szabadkai u. 9. sz., cégjegyzékszám: 13-10-04159) mint szolgáltató (továbbiakban **Szolgáltató**) másrészről

Magánszemély esetén:

Neve:
Szül. helye, ideje:
Anyja neve:
Lakcíme:

Vállalkozás, intézmény esetén:

Neve:
Székhelye:
Adószáma:
Cégjegyzékszám:

mint tulajdonos (továbbiakban **Felhasználó**) között az alulírt helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I.A szerződés tárgya:

Felhasználási hely (épület, lakás) amelynek távhővel történő ellátására a felek a szerződést megkötik:

Címe:
Helyrajzi száma:
Azonosítója:
Légtérfogata:

A tulajdonostársak adatai:

Neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Lakcíme:

Neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Lakcíme:

Felhasználó kötelezettséget vállal, hogy tulajdonosváltás esetén az új tulajdonossal együtt szerződésmódosítás céljából a **Szolgáltatót** 5 munkanapon belül felkeresi.

Amennyiben **Felhasználó** az ingatlant bérbe adja, a távhőszolgáltatási díj megfizetéséért helytállási kötelezettséggel tartozik.

II. Egyedi szerződési feltételek:

A távhőellátás módja: hőátalakítással

A hőmennyiség mérés helye:

Azonosítója:

A hőmennyiségmérő leolvasása minden hónap utolsó napján vagy tárgyhót követő hónap első napján történik. A leolvasást a hőmennyiségmérőhöz tartozó társasházak közös képviselői jogosultak ellenőrizni, mint **Felhasználó** képviselője. Amennyiben a **Felhasználó** képviselője a leolvasási időpontban nem jelenik meg, **Szolgáltató** a leolvasást ekkor is jogosult elvégezni, és a számlát kiállítani. **Felhasználó** jogosult előzetes bejelentést követően bármely időpontban a mérőállást ellenőrizni. A használati meleg vízóra leolvasása tárgyhót követő hónap első hetében történik. Amennyiben **Felhasználó** nem tudta biztosítani a leolvasást, mérőóra állását tárgyhót követ 3-ig a 26/300-407-es ügyfélszolgálati telefonszámon köteles bejelenteni. Ha előzőek közül egyik sem teljesül, akkor Szolgáltató elszámolás alapján az előző hónapok átlag fogyasztását tekinti.

A használati meleg víz szolgáltatás minőségére és a fűtési szolgáltatás idejére és minőségére az Önkormányzati rendelet szabályai irányadóak.

A számlázási időszak az alapdíj, a hődíj és használati meleg vízdíj tekintetében egységesen a tárgyhónap első naptári napjától, tárgyhó utolsó napjáig terjedő időszak.

A díj megállapítása a mindenkorai Önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint történik. A költségosztó szerinti megosztást alkalmazó lakásoknál a költségosztókat **Felhasználó** köteles a költségosztót forgalmazó céggel minden év december 31-én, valamint a fűtési szezon végével kiolvasatni. Amennyiben év közben tulajdonosváltás történik, az adásvétel napján a költségosztókat soron kívül ki kell olvasatni. A számlázás havonta, tárgyhót követő hónap 10-ig 8 napos fizetési határidővel történik. A díjfizetés történhet készpénzben, csekken, átutalással vagy csoportos beszedéssel.

III. Egyéb rendelkezések

Szerződés módosítása:

A szerződés egyedi szerződési feltételeit módosíthatják a szerződő felek a szerződéskötés szabályai szerint.

Ezen szerződésben külön nem részletezettek tekintetében a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Tsz.), a 157/2005. (VIII.15.) sz. Kormányrendelet, Szentendre Város Önkormányzatának a távhőellátásra vonatkozó hatályos rendelete, Szentendre Város Önkormányzatának Képviselői-testülete által elfogadott Üzletszabályzat, valamint a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Szentendre,.....év.....hó.....nap