

Nr.1.

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS A MUNKÁRA JELENTKEZŐK ADATKEZELÉSÉRŐL

A *Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.* az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése: Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.
Adatkezelő cégjegyzékszáma: 13-10-040159
Adatkezelő adószáma: 10822612-2-13
Adatkezelő székhelye: 2000 Szentendre, Szabadkai u 9.

Adatkezelő e-elérhetősége: vszzrt@szentendre.hu

Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Kada -Huszár Adrienn

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: dr.huszar.adrienn@szentendre.hu

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

a megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

a GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, amely MINTEGY MAGÁBA OLVASZTJA, ELNYELI A TOVÁBBI ADATKEZELÉSI JOGALAPOKAT, ebben az esetben a GDPR 6. cikk (1) a) szerinti érintetti hozzájárulást (NAIH B/4542. számú beszámolójában foglalt elnöki álláspont alapján)

KEZELT ADATOK KÖRE:

az érintett által megadott adatok: természetes személyazonosító adatok (a következő adatok együttesen: név, születési név, születési idő, hely (ország, település), anyja születési neve); lakóhely, tartózkodási hely, egyéb kapcsolattartásra alkalmas elérhetőségek (telefonszám, e-mail cím, fax stb.) önéletrajz, motivációs levél adatai (előző, jelenlegi munkahely adatok, végzettségre, nyelvtudásra vonatkozó adatok, diplomamásolatok, minden egyéb, amelyet az érintett pályázó az önéletrajzban, motivációs levélben szerepeltet) a pályázati eljárás során használt kiválasztási módszerek eredményei

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A Társaság az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi Társaságot, úgy Társaság jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Nr.1.

Amennyiben Ön kéri adatai törlését úgy a Társaság az Ön által megadott adatokat törli a rendszerből, ha Ön 1 éven belül nem él törlési jogával úgy adatait 1 évig tároljuk rendszerünkben, egy év elteltét követően adatait töröljük.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A megfelelő munkavállaló kiválasztásáért a vezérigazgató és a divízióvezető a felelős.

A divízióvezetőnek joga van hirdetés útján munkavállalókat toborozni. A hirdetés történhet helyi újságban, internetes álláskereső portálon.

A Társaság ismeri és elismeri a munkavállalói ajánlás rendszerét. Az ajánlást a Társaság abban az esetben fogadja el, ha az adatok érintettje nyilatkozik arról, hogy az ajánló az adatait átadhatja a Társaság részére. E nyilatkozatot az adott CV tárolási határidejéig megőrzi, majd ezt követően a CV-n szereplő adatokkal együtt megsemmisíti.

Az önéletrajzokat későbbi felhasználás céljából a Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt. eltárolja, a később megüresedő vagy betöltendővé váló pozíciók miatt adatbázist épít belőlük. Az adatbázisba kerülő adatokat egy év elteltével semmisíti meg, lévén ennyi idő elteltével már vélhetően nem relevánsak a munkakeresés szempontjából az adatok.

Amennyiben nem szeretné, hogy önéletrajzát tároljuk, úgy bármikor jelezheti részünkre az alábbi elérhetőségeken:

vszrt@szentendre.hu –vagy az dr.huszar.adrienn@szentendre.hu email címen.

A **Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.** gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A **Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból a Társaságnak már nincs rá szüksége,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

A beolvasztott jogalap tekintetében az alábbi jogokat gyakorolhatja:

- visszavonhatja adatkezeléshez adott hozzájárulását
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes, vagy az azokkal elérendő célból a **Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.** már nincs rá szüksége
- élhet adathordozhatósághoz való jogával

A **Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.** törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Nr.1.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőknek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően a *Városi Szolgáltató Nonprofit Zrt.* erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésre állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először adatvédelmi tisztviselőnkkel vegye fel a kapcsolatot!