

Nr.10.

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS A PARKOLÓÜZEMELTETÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSEKRŐL

A *Városi Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság* (a továbbiakban: Társaság) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ (ADATFELDOLGOZÓ) PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatfeldolgozó megnevezése:	Városi Szolgáltató Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Adatfeldolgozó cégjegyzékszám:	13-10-040159
Adatfeldolgozó adószám:	10822612-2-13
Adatfeldolgozó székhelye:	2000 Szentendre, Szabadkai u 9.
Adatfeldolgozó e-elérhetősége:	vszprt@szentendre.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	Dr. Kada -Huszár Adrienn
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:	dr.huszar.adrienn@szentendre.hu

PARKOLÁS ÜZEMELTETÉSÉVEL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:
parkoló üzemeltetési szolgáltatás ellátása

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:
a GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, amely **MINTEGY MAGÁBA OLVASZTJA, ELNYELI A TOVÁBBI ADATKEZELÉSI JOGALAPOKAT**, ebben az esetben a GDPR 6. cikk (1) f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. (NAIH B/4542. számú beszámolójában foglalt elnöki álláspont alapján)

KEZELT ADATOK KÖRE:
rendsám, parkolási díj befizetésének elmulasztása esetén: név, cím, gépjármű forgalmi rendszáma, büntetés összege

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A *Társaság* az adatokat Euro Parking Collection felé továbbítja, aki a külföldi hatóság előtt végzi az igényérvényesítést, abban az esetben, ha az érintett nem magyarországi lakos és a parkolási díjat önként nem teljesíti.

A *Társaság* a parkolási díj és a pótdíj behajtása érdekében az érintett adatait az EPC Hungary Kft. felé továbbítja. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi *Társaság*, úgy *Társaság* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:
rögzítéstől számított 1 évig

Nr.10.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A Társaság látja el Szentendre Város parkolási közszolgáltatását. A társaság tevékenysége ellátásához kizárólag a forgalmi rendszámot ellenőrzi és hogy megtörtént-e a parkolási díj megfizetése. Amennyiben a parkolási díj megfizetése nem történik meg, abban az esetben csekket állítanak ki, amelyen a forgalmi rendszám kerül feltüntetésre.

Önkéntes teljesítés hiányában a parkolási díj és a pótdíj behajtásra kerül.

A parkoló szoftver karbantartását az Ilyés Autóház Kft. végzi adatfeldolgozóként, akivel a Társaság adatfeldolgozó szerződést köt.

A *Társaság* gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A *Társaság* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból a Társaságnak már nincs rá szüksége,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

PANASZKEZELÉSELŐSSZERÜGGŐ ADATKEZELÉS

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA: panaszok, közérdekű bejelentések nyilvántartása, kezelése, kivizsgálása érintett fél részére válasz küldése

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

a GDPR 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, amely **MINTEGY MAGÁBA OLVASZTJA, ELNYELI A TOVÁBBI ADATKEZELÉSI JOGALAPOKAT**, ebben az esetben a GDPR 6. cikk (1) c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. a jogi kötelezettséget a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvény 17/A § (5) alapozza meg. (NAIH B/4542. számú beszámolójában foglalt elnöki álláspont alapján)

KEZELT ADATOK KÖRE: panaszt, közérdekű bejelentést tevő személy neve, elérhetőségi adatai, panasz, közérdekű bejelentés leírása. Amennyiben a panaszról jegyzőkönyv készül úgy: A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat: a fogyasztó neve, lakcíme, a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja, a fogyasztó panaszának részletes leírása, a fogyasztó által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke, a vállalkozás nyilatkozata a fogyasztó panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges, a jegyzőkönyvet felvevő személy és - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével - a fogyasztó aláírása, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma

Nr.10.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A *Társaság* az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi *Társaság*, úgy *Társaság* jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

a panaszokról felvett jegyzőkönyvet a *Társaság* a panasz rögzítésétől számított 5 évig őrzi meg.
a telefonon tett bejelentésekről készült hangfelvételt a *Társaság* a panasz rögzítésétől számított 5 évig őrzi meg.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Amennyiben Ön panasszal vagy közérdekű bejelentéssel él a szolgáltató felé, úgy panaszát, amennyiben a panaszüggyel vagy a közérdekű bejelentéssel kapcsolatosan érdemben tudunk nyilatkozni, úgy panaszát nyilvántartásba vesszük, és megkezdjük a kivizsgálását. Kivizsgálást követően pedig érdemi választ küldünk az Ön által megadott elérhetőségre.

A *Társaság* egy telephelyen tart fenn ügyfélszolgálatot Szentendre Város Önkormányzatának ügyfélszolgálatával integrálva. (2000 Szentendre, Dunakorzó 25)

Panaszbejelentés történhet személyesen az Ügyfélszolgálati Irodájában, telefonon keresztül és írásban postai úton vagy elektronikusan (parkolas@szentendre.hu).

A telefonon történő panaszbejelentés és egyéb ügyintézés rögzítésre kerül.

A panaszokról amennyiben azok azonnali kivizsgálása nem lehetséges jegyzőkönyvet veszünk fel. A jegyzőkönyvet a panasz kivizsgálását és megválaszolását követően a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvényben meghatározottak szerint 5 évig megőrizzük.

A *Társaság* gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A *Társaság* tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból a *Társaság* számára már nincs rá szüksége,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.

A *Társaság* törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Nr.10.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnknek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően a *Társaság* erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először adatvédelmi tisztviselőnkkel vegye fel a kapcsolatot!